

■ 2013年度JACET関西支部秋季大会 発表募集のご案内 ■

日程：2013年11月9日（土）

会場：神戸市外国語大学

<<募集要領>>

2013年度JACET関西支部秋季大会が、11月9日（土）に神戸市外国語大学にて開催されます。発表をご希望の方は、次の要領で関西支部事務局までご応募下さい。教員だけでなく、大学院生の会員による応募も歓迎いたします。会員の皆様の積極的なご応募をお待ちしております。

1. 発表は、英語教育および関連分野に関する内容で、未発表のものに限ります。
2. 発表者は、共同研究者も含めて、申込時にJACETの会員である必要があります。
3. 発表言語は、日本語または英語です。
4. 発表種別・時間に関しては、以下の通りです。
ワークショップ：発表者は1名～数名。参加者によるタスク活動を含む。90分。
コロキウム：発表者は数名。特定のテーマについての議論を行う。90分。
研究発表：理論的、実証的な研究成果に関する発表を行う。30分（発表20分＋質疑10分）。
実践報告：授業実践やカリキュラム改革に関する発表を行う。30分（発表20分＋質疑10分）。
ポスター発表：研究・実践内容について発表し、参加者と自由に議論を行う。コアタイム60分。
5. 応募は8月1日よりWEBフォームから可能となります。随時、JACET関西支部ホームページ上（<http://www.jacet-kansai.org>）に関連情報を掲載しますので、ご確認ください。また、応募に際しては以下の情報が必要となりますので、予めご準備ください。

A) 応募情報

- a) 発表形式：ワークショップ、コロキウム、研究発表、実践報告、ポスター発表の別
- b) 発表題目（日本語および英語）
- c) 発表者情報（共同発表者は氏名と所属のみ）：氏名（漢字とローマ字）、所属（日本語と英語）、E-mailアドレス
- d) 発表に使用する言語（日本語もしくは英語）
- e) 使用希望機器（無い場合は「なし」を選択）

B) 発表要旨

- a) 内容：「研究発表」の場合は、目的、仮説（リサーチクエスション）、研究方法、結果、考察を、「実践報告」の場合は、背景、具体的内容、実践結果に対する考察を簡潔に明記ください。「ポスター」の場合も扱う内容に応じ、これらに準ずることとします。なお、「ワークショップ」「コロキウム」は目的、対象、手法を詳しく明記してください。いずれの場合も引用文献リストは要旨に含めません。
 - b) 分量：日本語の場合は 350字～400字、英語の場合は 200～250 wordsとし、要旨末尾に字数ないし語数を丸カッコ書きで明記することとします。
 - c) その他：母語以外の言語で要旨を作成する場合は、あらかじめネイティブチェックを受けた上で提出して下さい。
6. 応募の期限は、2013年9月25日（水）午後11時59分 です。
 7. 審査は、JACET関西支部研究企画委員会にて行います。
 8. 審査結果は、締切り後2週間程度で E-mail にて通知します。またフィードバックを必要に応じて行います。

JACET関西支部事務局
admin@jacet-kansai.org

Call for Papers

2013 Fall Conference of the JACET Kansai Chapter
Kobe City University of Foreign Studies
Saturday, November 9, 2013

The 2013 Fall Conference of the JACET Kansai Chapter will be held at Kobe City University of Foreign Studies on Saturday, November 9. JACET members are invited to present proposals for research papers, practical reports, poster sessions, workshops, and colloquia. Applications are also welcome from graduate students.

The conditions and procedures for proposals are as follows:

- 1) Proposed topics should be relevant to English education and related fields. The proposed material should not have been presented elsewhere.
- 2) Prospective presenters (both representative presenters and collaborators) must be JACET members at the time of submission.
- 3) The language for presentation should be either English or Japanese.
- 4) Presentation types and time allotments are as follows:
 - Workshops: Presenter(s) will guide participants in specific tasks. 90 minutes.
 - Colloquia: Each presenter gives a presentation followed by discussion among the presenters and with the floor. 90 minutes.
 - Research papers: Presenter(s) will describe theoretical or empirical research. 30 minutes (20 min for presentation; 10 min for Q & A).
 - Practical reports: Presenter(s) will describe classroom activities or ELT curriculum innovation. 30 minutes (20 min for presentation; 10 min for Q & A).
 - Poster presentations: Presenter(s) will participate in one-on-one discussion of research or practical report using a poster. 60 minutes (core time).
- 5) A web-based proposal form will be available at the web site of JACET Kansai Chapter (<http://www.jacet-kansai.org>) from August 1st.
 - A) Application form:
 - a) Type of proposal (research paper, practical report, poster session, workshop, or colloquium)
 - b) Title of proposal (English and Japanese)
 - c) Information about applicant(s): name, affiliation, e-mail address
 - d) Language for presentation (English or Japanese)
 - e) Equipment required
 - B) Abstract:
 - a) Describe the purpose of the research, research question(s), research method(s), results and discussion. For a practical report, give the background of the report, details, conclusion, and other relevant information. Do not include references in the abstract.
 - b) Should be 200-250 words if in English or 350-400 characters if in Japanese. Give word count in parentheses at end of abstract.
 - c) If not a native speaker of the language used, have a native speaker check the abstract before submission.
- 6) Submission deadline: 11:59 pm, September 25, 2013.
- 7) The proposals will be peer-reviewed by the Research Planning Committee.
- 8) Review results and feedback, as necessary, will be sent by e-mail two weeks after the deadline.

JACET Kansai Chapter Office

admin@jacet-kansai.org